

## ÉDUCATEUR EN CRECHE FAMILIALE ET ANIMATEUR RPE (H/F)

---

### Employeur

Mairie d'ARNOUVILLE

Commune, ARNOUVILLE, Val d'Oise (95)

### Service

Petite Enfance

### Grade(s)

Éducateur de Jeunes Enfants

### Famille de métiers

Éducation et Animation

### Missions

L'éducateur est chargé de mener les actions d'éducation, d'animation et de prévention qui contribuent à l'éveil, l'épanouissement et au développement global des enfants dans un projet d'équipe.

A ce titre il doit, au sein du multi-accueil familial:

- participer à l'élaboration et à la mise en place du projet d'établissement,
- s'assurer que l'intégrité physique et psychique de chaque enfant soit respectée,
- organiser, animer et accompagner les assistantes maternelles dans les activités d'éveil auprès des enfants,
- mettre en place un planning des venues des assistantes maternelles,
- participer aux réunions d'encadrement avec la Direction,
- travailler en collaboration avec l'éducatrice du multi-accueil lors de projets communes,
- effectuer des visites régulières au domicile des assistantes maternelles durant les heures de présence des enfants et ce à des horaires différents, et établir les comptes rendus,
- commander et gérer le matériel pédagogique,
- assurer le respect des protocoles mis en place, ainsi que la charte établie par le service,
- assurer la continuité du service en l'absence du chef de service et de son adjoint.

Par ailleurs, dans le cadre des missions du RPE (Relai Assistantes Maternelles) organisé le mardi et le vendredi de 8h30 à 17h, il devra également :

- proposer des activités d'éveil destinées à favoriser la socialisation des enfants par le biais d'animations collectives (travail sur la motricité, lecture, activités),
- organiser un lieu d'information et d'accès aux droits des assistantes maternelles et des parents,
- assurer des permanences d'accueils téléphoniques et physiques,
- rechercher les informations et se documenter,
- fournir des réponses aux questions administratives et réglementaires,
- assurer la médiation entre les parents et les assistantes maternelles,
- assurer la professionnalisation des assistantes maternelles (réunions d'information sur divers thèmes avec l'intervention de différents partenaires),
- rédiger les projets d'actions, les courriers,
- élaborer le bilan qualitatif du RPE.

## Profil du candidat

Le candidat devra être titulaire du diplôme d'État d'éducateur de jeunes enfants. Par ailleurs, il devra également réunir les compétences suivantes :

### Savoirs (connaissances):

- Connaissances du développement de l'enfant et de ses besoins fondamentaux
- Connaissances de la législation concernant la Petite Enfance
- Connaissance des conduites à tenir en situation d'urgence
- Maîtrise de l'outil informatique
- Capacité à rédiger

### Savoir être (comportement):

- Capacité à collaborer avec la Directrice et l'ensemble de l'équipe
- Sens de l'écoute et de la communication
- Sait faire évoluer sa pratique, s'auto-évaluer et se mettre en question
- Sens de l'organisation
- Accueillant et dynamique
- Travaille avec rigueur tout en développant ses capacités créatrices.
- Sait s'adapter aux situations, a le sens du dialogue.
- Disponibilité envers les enfants, les parents et l'équipe

Permis B souhaité

## Conditions de recrutement :

- Recrutement par mutation ou par contrat (si contractuel recrutement sur le fondement juridique de l'article 332-14 du code général de la Fonction Publique) ;
- Rémunération statutaire + RI + prime de fin d'année + CNAS + protection sociale complémentaire possible + amicale du personnel
- Temps de travail basé sur 37 heures hebdomadaires
- Lettre de motivation et CV à adresser à :

Monsieur le Maire  
Hôtel de Ville  
15/17 rue Robert Schuman  
95 400 ARNOUVILLE

Ou à l'adresse mail : [rh@ml.arnouville95.org](mailto:rh@ml.arnouville95.org)

## Type d'emploi

Emploi Permanent

## Temps de travail

Temps complet